

ACTA DE REUNIÓN

Fecha: 17 de SEPTIEMBRE 2025		Acta No:	Hora Inicio: 9:30 AM	Hora Fin: 11.30 AM
Tema: Reunión de Equipo Contratación				
Responsable: LINA RIPOLL			Elaborado por: DIANA MARCELA ACEVEDO	
Proceso / Subproceso / Actividad: Secretaría de Planeación Municipal				
Lugar: sala de juntas subsecretaria de planeación				
AGENDA	1.			
	2.			
	3.			
	4.			
	5.			
	6.			
	7.			
	8.			
	9.			
	10.			
	11.			
	12.			
DESARROLLO DE LA REUNIÓN				

Acta de Reunión Del Equipo de Contratación**Fecha: 17 de septiembre 2025****Asistentes:**

- Daniel Rios
- Diana Mesa
- Sandra vivas
- Ricardo ossa
- Natalia Vallejo
- John Carrillo
- Diana Aceevedo
- Mónica (Doctora)
- Santiago Duque
- Oscar Mauricio Marulanda
- Victor cano
- Jessica Cañaveral
- Angela Masso

- **Melissa**

1. Revisión de Certificados de Disponibilidad Presupuestal (CDP) y Contratos Existentes:

- **Oscar:** Se informó que el CDP de Walter, que ya se creía listo, fue solicitado de nuevo y devuelto.
- **Diana Mesa:** Devolvió el CDP, indicando que era "muy temprano para solicitar".
- **Sandra:** Se logró recuperar el CDP de Sandra, el cual vencía el día lunes previo a la reunión (ayer).
- **Ricardo en los Ríos:** Se está gestionando su contrato nuevamente. Se mencionó que aún falta el CDP para Ricardo, aunque se dijo que "sale CDP".

Compromiso:

Daniel apoyará las contrataciones y hará empalme con Ricardo, asumiendo temporalmente su rol.

- **Plan Parcial Centro:**
 - **Compromiso:** Daniel debe elaborar una relación de los contratos que tienen CDP aprobado y cuáles no.
 - **Estado:** De los 14 CDP de la segunda fase en Cuba, han llegado 3. Se mencionó que Usuga falta y su CDP no ha sido aprobado, por lo que podría necesitar el apoyo de Lema para la formulación. Usucate nunca ha estado en el proceso y no tiene nada.
 - **Decisión:** Se deberá considerar un "plan B".
 - **Mateo:** Se solicitó para apoyar, pero finalmente no será parte del equipo de pendiente de Usuga.

2. Avance de Nuevos Contratos:

- **Abogado Nelson:** Se contratará para la declaratoria de desarrollo publicitario.
 - **Compromiso:** El equipo de Dorety se organizará para formalizar su contrato.
- **Auxiliar Administrativo:** Se necesita para apoyar la declaratoria de desarrollo prioritario.
 - **Problema:** Una hoja de vida enviada no cumple el perfil por ser técnica en lugar de tecnóloga, y su experiencia no se ajusta. A pesar de contar con un presupuesto de 5,800, no es posible contratarla bajo el perfil requerido.
 - **Decisión:** Se debe buscar otro candidato.
 - **Observación:** Se comentó que un traslado de rubros por decreto para flexibilizar la contratación se demoraría y no es una solución inmediata.

ACTA DE REUNIÓN

- **Contratos con Aprobación del Alcalde (Pendientes de Trámite):**
 - Robinson: Viene para revitalización económica. Su CDP aún no ha sido aprobado, pero ya envió su hoja de vida y estuvo en la oficina.
 - Mateo: (Mencionado anteriormente) Su rol es social y apoyará la revitalización económica.
 - Víctor (Politólogo): Apoyará la formulación de la política pública de urbanismo y construcción sostenible.
 - Mauricio Valencia (Arquitecto): Trabaja con Sound en el proyecto 078.
 - Compromiso: Se solicitarán sus documentos para iniciar su contratación.
 - Manuel (Ingeniero Civil): Actuará como "plan B" en el tema de servicios públicos. Procede de la escuela de Diego León y se considera parte de un grupo técnico.
 - Julián Andrés (Ingeniero Ambiental): Apoyará la política pública de urbanismo y construcción sostenible, así como fichas normativas.
- **Adiciones de Octubre:** El lunes pasado se enviaron a Yamile.
 - Proceso: Yamile está gestionando las adiciones a medida que vencen los contratos. Se han enviado con anticipación para facilitar el proceso de filtro, lo cual es normal en la administración.

3. Adjudicaciones y Reajustes:

- **Adjudicación Manacá:** Se logró adjudicar. El adjudicatario es "muy cercano a la administración" y ya se articuló con "las reines".
- **Derecho de Petición:** Se recibió otro derecho de petición y se contestarán todos.
- **Adición Contrato 078:** Se sumó una adición al contrato debido a la necesidad de mayor acompañamiento. Se explicó que, bajo los formatos actuales de la alcaldía, el consultor debe asumir todos los costos, lo que dificultó la justificación de algunos elementos (ej. vuelos con drones adicionales).
 - Justificación: El proceso requiere acompañamiento y mesas de trabajo, y los concejales han solicitado reuniones técnicas y jurídicas.
 - Aprobación: La abogada Catalina avaló el enfoque, pero se tuvieron que quitar algunos ítems como vuelos y la cartilla. El documento ya está listo para ser enviado.

4. Plan de Ordenamiento Territorial (POT):

- **Estado:** El documento del POT ha sido entregado.
 - Compromiso: Se le solicitó a Daniel que envíe el documento por correo al Secretario para su retroalimentación y aprobación.
 - Próximos Pasos: La presentación del POT debe estar lista para el viernes. Se buscará agendar una reunión con el alcalde el viernes o el lunes para presentarle los avances.

ACTA DE REUNIÓN



Versión:1

ACTA DE REUNIÓN

Fecha de Vigencia: Mayo 10 de 2017

Tema: 17 Septiembre 2025		Fecha: 17 Septiembre 2025 Equipo: Contacto			
	NOMBRE	PROCESO O ENTIDAD	CARGO	TELÉFONO OFICINA/ CELULAR	CORREO ELECTRÓNICO
1	Jessica Gonzalez Rivas	Planificación	Contratista	3197229235	jessicahastatitias@gmail.com
2	Santiago Duque	Planificación	Contratista	3223219990	
3	Angela Clara Vargas	Planificación	Contratista	3198211020	angelamv9@gmail.com
4	John Carlos Carrillo	Planificación	Contratista	3214559941	
5	Diego Harold Arango	Planificación	Contratista	3195037748	
6	Nicolás Cobo Rivas	Planificación	Contratista	3158096042	nicolas.cobo@gmail.com
7	Sandra C. Vivas Rivas	Planificación	Contratista	3113397812	sandra.vivas.dcastro@gmail.com
8	David Tomalanda Arroyave	Planificación	Contratista		
9	Diego Andrés Teniente	Planificación	Contratista	311023327	
10	Diego Felipe Pérez	Planificación	Contratista	317416603	
11	Melissa Hernández	Planificación	Contratista	31059232	
12	Angela P. Moreno Espinoza	Planificación	Contratista	3147841740	
13	Harold Felipe Escudero	Planificación	Contratista	3164173024	
14	Leopoldo Rafael Rivas Sánchez	Planificación	Contratista	3222371051	
15	Monica Silvana García Alvarado	Planificación	Contratista	3117352966	mlabogordo@gmail.com